|  |  |
| --- | --- |
| **Description: Description: Description: Description: G:\Logo UIN Maulana Malik Ibrahim_bw.jpg** | **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA****UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**Jalan Gajayana 50 Malang 65144,Telepon (0341) 551354, Faksimile (0341) 572533Website : [www.uin-malang.ac.id](http://www.uin-malang.ac.id) Email : info@uin-malang.ac.id |

Nomor : 3842/Un.03/KS.01.7/10/2019 11 Oktober 2019

Lampiran : 1 (satu) bendel

Perihal : **Permintaan Informasi Harga Barang**

 Kepada Yth.

............................................................................................

di

‘- T e m p a t –

Dengan hormat,

Sehubungan rencana realisasi pelaksanaan pekerjaan ***Belanja Pemeliharaan Gedung Mahad berupa Instalasi Jaringan Air di Mahad dan Kantin Putri UIN Maulana Malik Ibrahim Malang Tahun Anggaran 2019,*** bersama ini kami bermaksud agar perusahaan saudara memberikan informasi tentang harga barang sesuai dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang kami lampirkan dalam surat ini.

Informasi harga yang saudara berikan akan menjadi perhitungan untuk menentukan Harga Perkiraan Sendiri (HPS).

Kami harap informasi harga barang dapat kami terima paling lambat pada :

Hari /tanggal : Rabu, 16 Oktober 2019

Pukul : 13.00 WIB

Tempat : Unit Layanan Pengadaan Lantai II Gedung Rektorat

 UIN Maliki Malang, Jl. Gajayana 50 Malang

atau penawaran tersebut bisa dikirim via e-mail ke : muhsincuplis@gmail.com (staf PPK) / ulp@uin-malang.ac.id dalam file berformat excel (.xls).Ditujukan kepada :

*Pejabat Pembuat Komitmen Kantor Pusat*

*UIN Maulana Malik Ibrahim Malang*

*Jl. Gajayana No. 50 Malang*

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen,

Nur Farida

Lampiran : Surat Permintaan Informasi Harga Barang

Nomor : 3842/Un.03/KS.01.7/10/2019

Tanggal : 11 Oktober 2019

Tentang :

Pekerjaan : **Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan**

Lokasi : **UIN Maulana Malik Ibrahim Malang**

Tahun Anggaran : **2019**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama / Spesifikasi** | **Unit** | **Merk** | **Harga Satuan****(Rp)** | **Jumlah Harga****(Rp)** |
| 1. | Pipa HDPE 2”  | 200 Meter | Rucika | ………. | ………. |
| 2. | T HDPE 2” | 10 Buah | Rucika | ………. | ………. |
| 3. | L bow HDPE 2”4c3aweaf | 20 Buah | Rucika | ………. | ………. |
| 4. | Sock HDPE 2” | 20 Buah | Rucika | ………. | ………. |
| 5. | Plendes pipa PVC 2” | 6 buah | Rucika | ………. | ………. |
| 6. | Klem 2” | 200 buah | - | ………. | ………. |
| 7. | Fissher 8mm + skrup | 3 pack | - | ………. | ………. |
| 8. | Mata bor cor 8mm | 2 buah | Bosch | ………. | ………. |
| 9. | Rubber Sheet Karet 5mm | 1 meter | - | ………. | ………. |
| 10. | Timer Omron h3cr + socket | 3 buah | - | ………. | ………. |
| **Jumlah** | ………. |
| **PPN** | ………. |
| **Total** | ………. |
| **Terbilang : ………………………………………………………………………………………………………………..** |

Pejabat Pembuat Komitmen,

Nur Farida